



Algemene voorwaarden

versie april 2026

Artikel 1. Algemeen

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht verstrekt;
- b. Opdrachtnemer: het juridisch adviesbureau Plicht Juristen. gevestigd te Acaciahof 11, 3931ZT Woudenberg, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42040854.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- i. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, rechtsverhoudingen en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, behoudens afwijkende afspraken tussen partijen die uitdrukkelijk schriftelijk zijn vastgesteld.
- ii. Deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van eventuele derden, werknemers of hulppersonen die door de opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht worden ingeschakeld.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

- I. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door de opdrachtnemer is ontvangen of zoveel eerder als partijen feitelijk beginnen met uitvoering van de overeenkomst.
- II. Het feitelijk beginnen met het uitvoeren van de overeenkomst geldt zijdens opdrachtgever als aanvaarding van deze algemene voorwaarden.
- III. De overeenkomst wordt aangegeven voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht of de opdrachtbevestiging voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd of een specifiek project is aangegaan.
- IV. Tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald, betreffen de werkzaamheden van opdrachtnemer een inspanningsverplichting. Opdrachtnemer garandeert nimmer het bereiken van een beoogd of specifiek resultaat.

Artikel 4. Verplichtingen van de opdrachtgever

- I. Opdrachtgever is gehouden om opdrachtnemer alle gegevens en bescheiden, welke deze naar zijn oordeel nodig heeft voor het juist uitvoeren van de opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- II. Opdrachtgever is verplicht opdrachtnemer direct te informeren over feiten en omstandigheden die voor uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- III. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
- IV. De extra kosten en honoraria die voortvloeien uit het niet, niet tijdig, of naar behoren, volledig ter beschikking stellen van gegevens of bescheiden, zijn voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 5. Uitvoering van de opdracht

- I. Opdrachtnemer voert zijn werkzaamheden uit naar best inzicht en vermogen en spant zich in om bij de uitvoering van de opdracht het voor opdrachtgever beste resultaat te behalen.
- II. Opdrachtnemer is gerechtigd om, na overleg met opdrachtgever, voor de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden. Opdrachtgever machtigt opdrachtnemer om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens opdrachtgever te aanvaarden.

III. Opdrachtnemer zal uitsluitend meerwerk verrichten en aan opdrachtgever in rekening brengen, indien opdrachtgever hiertoe vooraf (stilzwijgend of uitdrukkelijk) toestemming heeft verleend.

IV. Opdrachtnemer verleent rechtsbijstand in geschillen met een financieel belang tot € 25.000, evenals in alle arbeids- en huurzaken.

Artikel 6. Honorarium

I. Tenzij in de opdrachtbevestiging uitdrukkelijk anders bepaald, is het honorarium van opdrachtnemer niet afhankelijk van de uitkomst of het resultaat van de werkzaamheden.

II. Alle overeengekomen honoraria zijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders bepaald, exclusief BTW, verschotten (zoals griffierechten), reis-en andere onkosten. of indien de opdrachtgever een consument is (waarbij tarieven inclusief btw worden gecommuniceerd).

Artikel 7. Betaling

I. Betaling door opdrachtgever dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.

II. Voor zakelijke opdrachtgevers geldt dat betaling plaatsvindt zonder recht op opschorting, aftrek of verrekening. Indien opdrachtgever een consument is, behoudt deze zijn wettelijke opschortingsrechten.

III. Indien betaling niet binnen de overeengekomen termijn plaatsvindt, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen vanaf de vervaldag tot de datum waarop het verschuldigde bedrag is voldaan.

IV. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die opdrachtnemer maakt als gevolg van niet-nakoming door opdrachtgever, komen ten laste van opdrachtgever.

Artikel 8. Intellectueel eigendom

I. Alle door opdrachtnemer geproduceerde adviezen, processtukken, overeenkomsten en andere documenten zijn en blijven eigendom van Plicht Juristen.

II. Het is de opdrachtgever uitdrukkelijk niet toegestaan om deze documenten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden te verstrekken, buiten het doel van de oorspronkelijke opdracht.

III. De intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door opdrachtnemer gehanteerde methodieken en modellen blijven te allen tijde bij opdrachtnemer.

Artikel 9. Klachten

I. Zakelijke opdrachtgevers dienen klachten met betrekking tot de verrichte werkzaamheden of facturen uiterlijk binnen 30 dagen na ontdekking of voltooiing schriftelijk en gemotiveerd te melden.

II. Indien de opdrachtgever een consument is, dient deze de klacht binnen bekwame tijd na ontdekking te melden, waarbij een kennisgeving binnen twee maanden na ontdekking in ieder geval tijdig is.

III. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van een zakelijke opdrachtgever nimmer op.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

I. Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een opdracht, is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag

dat voor de desbetreffende opdracht aan honorarium (exclusief btw) aan de opdrachtgever in rekening is gebracht en daadwerkelijk door de opdrachtgever is voldaan.

II. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan zes maanden, is de aansprakelijkheid in afwijking van lid 1 verder beperkt tot maximaal het honorarium (exclusief btw) dat in de zes maanden direct voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan de opdrachtgever in rekening is gebracht en is voldaan.

III. De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of uit enige andere hoofde, zal in geen geval meer bedragen dan een absoluut maximum van €2.500.

IV. Aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade, gedeelde winst, gemiste besparingen, reputatieschade en schade door bedrijfsstagnatie, is te allen tijde uitdrukkelijk uitgesloten.

V.. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige informatie.

X. Voor zakelijke opdrachtgevers vervalt ieder vorderingsrecht en andere bevoegdheden jegens opdrachtnemer in ieder geval één jaar na het moment waarop de opdrachtgever hiermee bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn. Indien de opdrachtgever een consument is, gelden de wettelijke verjaringstermijnen.

XI. De uitvoering van de opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontlenen. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden die direct of indirect samenhangen met de uitvoering van de opdracht.

Artikel 11. Opzegging

I. Indien de overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd, kan elk van de partijen deze schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

II. Partijen kunnen een overeenkomst voor bepaalde tijd eenzijdig tussentijds beëindigen, indien gewichtige redenen daartoe aanleiding geven of uitvoering volgens de gemaakte afspraken redelijkerwijs niet meer mogelijk is. Beëindiging dient gemotiveerd en schriftelijk te geschieden.

Artikel 12. Toepasselijk recht

I. Op alle rechtshandelingen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.

II. Partijen zullen trachten geschillen eerst in onderling overleg of door middel van mediation te beslechten.

III. Als de opdrachtgever en opdrachtnemer niet tot een vergelijk komen dan zal dit op verzoek van de meest gereede partij beslecht worden door de rechter in het arrondissement waar de opdrachtnemer gevestigd is. Indien de opdrachtgever een consument is, heeft deze het recht om binnen één maand nadat opdrachtnemer zich schriftelijk op dit beding heeft beroepen, te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 13. Opschorting bij betalingsverzuim

I. Indien de opdrachtgever in verzuim is met de tijdige betaling van een factuur conform de termijn in Artikel 7, is opdrachtnemer gerechtigd haar werkzaamheden met onmiddellijke ingang op te schorten.

II. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever schriftelijk van deze opschorting op de hoogte stellen.

III. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit het opschorten van de werkzaamheden wegens betalingsverzuim door de opdrachtgever.

Artikel 14. Privacy en gegevensverwerking

I. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens van de opdrachtgever uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van de opdracht en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

II. Voor een gedetailleerde omschrijving van de wijze waarop opdrachtnemer met persoonsgegevens omgaat, de bewaartermijnen en de rechten van betrokkenen, wordt verwezen naar het privacyreglement van Plicht Juristen, zoals gepubliceerd op de website.

III. Opdrachtnemer neemt passende technische en organisatorische maatregelen om de veiligheid van de persoonsgegevens te waarborgen.